

УТВЕРЖДЕНО
решением подкомиссией по развитию
отрасли информационных технологий
Координационной комиссии по развитию
информационного общества
при Губернаторе Томской области
протокол от 07.04.2016 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе
по предотвращению использования контрафактной продукции
в сфере информационных технологий

1. Рабочая группа по предотвращению использования контрафактной продукции в сфере информационных технологий (далее – рабочая группа) является постоянно действующим совещательным органом, образуемом в целях координации деятельности исполнительных органов государственной власти Томской области по вопросам предотвращения использования контрафактной продукции в сфере информационных технологий, а также осуществления мониторинга и оценки развития ситуации по предотвращению использования контрафактной продукции в сфере информационных технологий.

2. Основные задачи рабочей группы:

1) улучшение ситуации в регионе по предотвращению использования контрафактной продукции в сфере информационных технологий;

2) совершенствование регионального законодательства в области предотвращения использования контрафактной продукции в сфере информационных технологий.

3) повышение эффективности взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Томской области с органами местного самоуправления муниципальных образований Томской области, общественными объединениями и организациями по вопросам предотвращения использования контрафактной продукции в сфере информационных технологий.

3. Основные функции рабочей группы:

1) участие в формировании и реализации на территории региона государственной политики по предотвращению использования контрафактной продукции в сфере информационных технологий, подготовка предложений в комиссию по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в Томской области (далее – Комиссия) по совершенствованию регионального законодательства в соответствующей сфере;

2) подготовка регулярных докладов для Комиссии о ситуации в регионе по предотвращению использования контрафактной продукции в сфере информационных технологий, а также о деятельности рабочей группы;

3) координация деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти Томской области, а также организация их взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований, общественными объединениями и организациями по

вопросам предотвращения использования контрафактной продукции в сфере информационных технологий;

4) разработка мер, направленных на предотвращение использования контрафактной продукции в сфере информационных технологий, а также на повышение эффективности реализации программ в этой области;

5) анализ эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Томской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области по вопросам предотвращения использования контрафактной продукции в сфере информационных технологий;

6) мониторинг и оценка развития ситуации по предотвращению использования контрафактной продукции в сфере информационных технологий на территории региона.

4. Состав рабочей группы утверждается председателем подкомиссии по развитию отрасли информационных технологий Координационной комиссии по развитию информационного общества при Губернаторе Томской области. В состав рабочей группы входят руководитель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы.

Руководитель рабочей группы созывает и ведет заседания рабочей группы, а также утверждает повестку заседаний рабочей группы.

Секретарь рабочей группы:

1) организует работу рабочей группы;

2) замещает руководителя рабочей группы, в том числе созывает и ведет заседания рабочей группы, а также утверждает повестку дня заседаний рабочей группы;

3) организует взаимодействие рабочей группы с органами государственной власти Томской области и организациями;

4) в целях реализации решений рабочей группы и исполнения поручений руководителя рабочей группы направляет запросы в органы государственной власти Томской области и организует контроль их исполнения, проводит предварительные совещания, вносит предложения руководителю рабочей группы по вопросам осуществления деятельности рабочей группы;

5) запрашивает для подготовки материалов к очередному заседанию рабочей группы необходимую информацию у членов рабочей группы, исполнительных органов государственной власти Томской области и организаций;

5. Руководство деятельностью рабочей группы осуществляет её руководитель.

6. Проведение заседаний рабочей группы организуется её руководителем либо по его поручению одним из членов рабочей группы.

7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

8. В заседаниях рабочей группы могут принимать участие лица, не являющиеся ее членами. Список приглашенных на заседание рабочей группы лиц утверждается руководителем рабочей группы.

9. Заседание рабочей группы считается правомочным, если в нем участвуют более половины ее состава. При определении кворума учитываются также мнения членов рабочей группы по рассматриваемым вопросам, представленные в письменной форме до заседания рабочей группы.

Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия на заседании члена рабочей группы он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

10. Решения рабочей группы оформляются протоколом заседания рабочей группы, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

11. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов участвующих в заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

По решению руководителя рабочей группы, рабочая группа принимает решения путем проведения заочного голосования.

При принятии решения о проведении заочного голосования члены рабочей группы в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

При проведении заочного голосования решения принимаются большинством голосов от общего числа лиц, участвующих в голосовании. При этом число лиц, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины из всего состава рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы.

12. Решения, принимаемые путем заочного голосования, оформляются протоколом, который подписывает руководитель рабочей группы.

13. Протоколы заседаний рабочей группы хранятся у секретаря рабочей группы.

14. Рабочая группа подлежит упразднению по решению подкомиссии по развитию отрасли информационных технологий Координационной комиссии по развитию информационного общества при Губернаторе Томской области в случаях:

- 1) достижения цели и выполнения задач рабочей группы;
- 2) наличия возможности переноса функций рабочей группы на иные совещательные органы.